

# CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA LA MEJOR OBSERVANCIA DE LA LEY GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DE AQUELLAS DISPOSICIONES APLICABLES EN LA MATERIA, DE LA CASA DE MONEDA DE MÉXICO

En cumplimiento a los artículos 16, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (principios de finalidad. lealtad. consentimiento, proporcionalidad, información responsabilidad en tratamiento de datos personales), y Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas; así como lo previsto en el artículo 84, fracción IV, de la Ley de referencia; y con el objeto de que la Casa de Moneda de México cuente con un instrumento administrativo que sirva de guía a sus unidades administrativas para el manejo de información que en el ejercicio de sus atribuciones, generen, obtengan, adquieran o conserven por cualquier título, y que contenga información de datos personales, así como para la mejor observancia de la normatividad en materia de protección de datos personales, se emiten los presentes criterios

#### I.-CRITERIOS GENERALES

- Las Unidades administrativas de la Casa de Moneda de México, deberán ajustarse a lo dispuesto en los presentes Criterios, por lo que son de observancia general y vinculatorios para todas y todos los servidores públicos de esta Entidad.
- 2. Las unidades administrativas se regirán bajo el principio de que toda la información gubernamental que en el ejercicio de sus atribuciones obre en sus archivos, es pública y los particulares tendrán acceso a la misma en los términos que la ley señala; en ese orden de ideas, por exclusión únicamente se considerará







aquella información que estrictamente se encuadre en los supuestos que la ley de la materia establezca como reservada o confidencial, será considerada como tal.

3. Las unidades administrativas que generen obtengan, adquieran o conserven información clasificada como confidencial, deberán contar con un aviso de privacidad, el cual se deberá poner a la vista del titular de los datos personales, al momento de obtener la información. Dicho aviso podrá ser presentado de forma virtual, indicando al titular de los datos personales, el enlace en el cual podrá acceder a dicho aviso de privacidad.

## **II.- CRITERIOS ESPECÍFICOS**

Del análisis armónico de los artículos 110 a 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y a fin de puntualizar los conceptos contenidos relacionándolos con la naturaleza de la Casa de Moneda de México y los períodos necesarios de reserva; se presentan a continuación los criterios para la clasificación de información reservada y confidencial, emitidos por el Comité de Transparencia de esta Entidad.

# CRITERIO. EXPEDIENTES PERSONALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA CASA DE MONEDA DE MÉXICO.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los expedientes personales de los servidores públicos de la Casa de Moneda de México que se encuentran bajo resguardo de la Subdirección Corporativa de Recursos Humanos, tendrán el carácter de **Información Confidencial**, ya que en ellos se contienen datos personales sensibles. Es importante tomar en consideración que







una de las excepciones al principio de publicidad de la información, la constituyen los datos de naturaleza personal que requieran del consentimiento de los individuos para su difusión, distribución o comercialización. Cabe hacer mención que de estos expedientes puede hacerse, ante una solicitud de información, una versión pública del curriculum de los servidores públicos, principalmente lo relacionado con su trayectoria académica, profesional y laboral, así como todos aquellos que acrediten su capacidad, habilidades o pericia para ocupar un cargo público. El título y cédula profesional son considerados información pública.

### **III.- DISPOSICIONES GENERALES.**

1. Las unidades administrativas que, en el ejercicio de sus funciones, generen sistemas de datos personales, deberán apegarse estrictamente a lo establecido en los LINEAMIENTOS, los cuales pueden ser revisados en el siguiente enlace:

https://inicio.inai.org.mx/AcuerdosDelPleno/ACT-PUB-19-12-2017.10.pdf

2. Será obligación y responsabilidad de la unidad administrativa que recabe datos personales, hacer del conocimiento en el momento que los solicite, al Titular de los mismos, en formatos físicos o electrónicos en su caso, el aviso de privacidad, el cual deberá contener la mención de que los datos recabados serán protegidos en términos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, (la Ley) la fundamentación legal para ello, los propósitos para los cuales se tratarán dichos datos, la Unidad Administrativa responsable de su resguardo, así como el domicilio donde podrá ejercer su derecho de acceso rectificación, cancelación y oposición.







3. En el cumplimiento de solicitudes de información, será obligación y responsabilidad de la unidad administrativa, observar el "Acuerdo mediante el cual se aprueban los criterios de interpretación emitidos en términos de los artículos 199 y 200 de la ley general de transparencia y acceso a la información pública; 144 y 145 de la ley general de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, correspondientes a la tercera época de criterios" el cual puede verificarse en el siguiente enlace:

https://www.diariooficial.gob.mx/nota\_detalle.php?codigo=5713 257&fecha=29/12/2023#gsc.tab=0

El presente documento fue aprobado por el Comité de Transparencia de la Casa de Moneda de México, en su Segunda Sesión Ordinaria celebrada el 15 de mayo de 2024.

